

蚌埠学院办公室

2017-2018 学年第一学期第三周 重点工作安排

经 2017-2018 学年第一学期第三周校领导周工作例会研究，现将本周重点工作安排如下：

1. 精心筹备召开中国共产党蚌埠学院第二次代表大会。

（责任部门：大会筹备工作领导小组）

2. 全面做好蚌埠市全国文明城市创建各项工作。

（责任部门：宣传部）

3. 做好教育部新工科研究与实践项目申报，推进蚌埠市重点建设项目、中科院上海硅酸盐研究所合作项目对接。

（责任部门：教务处、发规处）

4. 认真组织好 2017 级新生入学教育、专业教育和军事训练，做实做细未报到学生相关工作。

（责任部门：教务处、学生处、武装部）

5. 召开教学工作例会，布置近期教学各项工作。

（责任部门：教务处）

6. 加快推进省级预算执行进度，合理安排好 2017 年中央财政专项资金使用。

(责任部门：财务处、资产管理处、实验与设备管理中心)

7. 召开 2017 年度第十二次校长办公会。

(责任部门：党政办)

8. 提前做好承办安徽省创业指导课程大赛皖北片比赛、安徽省大学生创新创业大赛第三赛区比赛的各项筹备工作。

(责任部门：学生处)

9. 持续跟进南区预留地征地、理工楼省级统筹资金申报、综合教学楼验收及配套工程、图书馆消防改造及内部设施升级等重大项目进度，细致做好相关工作。

(责任部门：基建处)

10. 进一步落细落实校内运营商归并管理的各项工作，扎实做好校园网升级改造，密切跟进“一卡通”项目实施进度。

(责任部门：网络与信息管理中心)